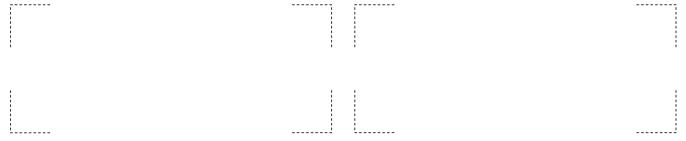




FREMAP

Mutua Colaboradora con la
Seguridad Social nº 61

ENPRESA-ZIURTAGIRIA, BESTEREN KONTURA DIHARDUTEN ARAUBIDE OROKORREKO NEKAZARITZA- LANGILEEN SISTEMA BEREZIKOA, GIZARTE SEGURANTZAREN PRESTAZIOAK ESKATZEKO



..... jaun/andreak, NAN - AIZ - pasaporte

zenbakia duenak eta enpresan

lanpostua duenak, ZIURTATZEN DU egiazkoak direla enpresari buruzko datuak, baita datu pertsonalak, profesionalak eta kotizazioari buruzkoak ere, ondoko prestazioa eskatzeko jarraian adierazten direnak (11)

1. ENPRESAREN DATUAK

Izena edo sozietatearen izena				Kotizazio-kontuaren kodea		
Ohiko bizilekua: (kalea, plaza)	Zenbakia	Blokea	Eskailera	Solairua	Atea	Posta-kodea
Herria	Probintzia				Telefonoa	

2. LANGILEAREN DATUAK

Abizenak eta izena	Gizarte Segurantzako zk.	NAN-AIZ-pasaportea
--------------------	--------------------------	--------------------

LANEKO DATUAK

Lanbidea eta kategoria	Kotizazio-taldea	Enpresan alta emandako eguna	Baja emandako eguna, benetakoa edo enpresan aurreikusitakoa ⁽¹⁾
Lanean egindako azken eguna, kontratu amaieraren edo etetearen aurrekoa	Kontratu mota ⁽²⁾	Kontratua amaitzearen edo etetearen arrazoiak ⁽³⁾	

Oraindik ba al duzu urteko opor egun ordaindurik hartzeke? ⁽⁴⁾ BAI EZ Egun kopurua.....noiztik.....noiz arte.....

ALDI BATERAKO EZINTASUNAREN DATUAK: Medikuaren bajaren data

MEDIKUAREN BAJA HARTU AURREKO HILABETEETAKO KOTIZAZIO-OINARRIAK⁽⁵⁾ edo, horrelakorik ezean, hilabete berekoak

Urtea	Hila ⁽⁶⁾	Kotizatutako egun kopurua ⁽⁷⁾	Gertakizun arrunten oinarria	Gertakizun profesionalen oinarria ⁽⁸⁾	Aparteko orduak	Langilearen kontratu mota:
						Kontratu mugagabea <input type="checkbox"/>
						Iraupen mugatuko kontratua <input type="checkbox"/>
						Hileko kotizazioa <input type="checkbox"/>
						Benetako lanegunen kotizazioa <input type="checkbox"/>
						Lan egindako azken eguna
						Azken hilabetearen benetan egindako lanegun kopurua
Oharrak ⁽¹⁰⁾						

Enpresan kargua utzi aurretik hartu ez dituen opor-egun ordainduengatik ⁽⁹⁾

.....(e)n, 20....(e)koren(e)ar
Sinadura eta zigilua

2012051

C

ESKATZAILEARENTZAKO INFORMAZIOA

Enpresaburu batentzat baino gehiagoarentzat lan-aniztasun egoeran lan egiten duen langilearen kasuan, enpresa bakoitzeko ziurtagiri bana aurkeztu beharko da.

ZIURTAGIRIA BETETZEKO ARGIBIDEAK ENPRESARENTZAT

- (1) Iraupen mugatuko kontratua duten langileen kasuan, indarrean dagoen kontratua zein egunetan amaitzea aurreikusten den, egun hori jarriko da.
- (2) Adierazi zein kontratu mota den: mugagabea, obra-kontratua, behin-behinekoa, aldi baterakoa, finko etenduna, administratiboa, etab.
- (3) Probaldian kontratua azkentzeagatik: kontratua amaitzeagatik, enpresaburuak hala eskatuta (kaleratze bidezkoa, bidegabea edo kausa objektiboa), enplegu-erregulazioko espedientea, etab.

Aldi baterako kontratua amaitzen den kasuetan, kontratua zergatik ez den luzatu adierazi beharko da (enpresaburuak hala nahi izan duelako edo langileak hala nahi izan duelako).

Amaitu dena bitarteko kontratua bada, azaldu egin behar da zergatik amaitu den: lanpostu horretako langilea itzuli izanaren ondorioz edo beste arrazoiren bat tarteko.

- (4) Hala badagokio, lan-harremana amaitu aurretik hartu ez dituen urteko opor-egun ordainduak zenbat diren adierazi behar da, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren 209.3 artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik, ekainaren 20ko 1/1994 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako testu batekina.

Oraindik hartu gabeko opor-egunen kotizazioaren likidazioa kontratu-amaierako hilaren likidazioaren osagarri izango da, Gizarte Segurantzarako, langabeziarako, soldatak bermatzeko funtserako eta lanbide-heziketarako kotizazio-arauak garatzen dituen urtarilaren 31ko TAS/118/2003 Aginduaren bigarren xedapen gehigarrian ezarritakoarekin bat etorritik.

- (5) Atal honetan honako kotizazio-oinarriak bete behar dira:

1. Lan-harremana amaitzeko data aurreikusita baldin badago, gehienez ere medikuaren baja hartu aurreko 6 hilabete natural.

Kasu honetan, lan-harremana hilabete erdian amaitzen bada, kontratua amaitu arteko hil horretako egun-kopurua zenbatuko da zehazki. Azken sei hilabeteen aurreko hiletik gehituko dira behar diren egunak, guztira 180 osatu arte.

2. Lan-harremana amaitzeko data aurreikusita ez badago, medikuaren baja hartu aurreko hilabeteari dagozkionak edo, kasuan kasu, baja hartzen deneko hilabeteari dagozkionak.

- (6) Adierazi dagokion hila.

- (7) Adierazi hilean zenbat egun kotizatu duen edo benetako zenbat lanegun izan dituen. Medikuaren baja hartu deneko hilaren kotizazio-oinarriak bete behar badira, hilabete horretarako, benetan izandako lanegunak (edo, kasuan kasu, lan egindako egun kopurua) eta hilabetea amaitu arte aurreikusita daudenak adieraziko dira.

- (8) Kotizazio-oinarrietatik kanpo utziko dira aparteko orduetako dagozkienak.

- (9) Kargua utzi baino lehen ez badauka hartu ez duen opor-egun ordaindurik, edo horiek 12 egun baino gutxiago badira, zero adieraziko da. Baldin badauka, berriz, goragoko zenbaki osora biribilduko da.

- (10) Azaldu kotizazioari buruzko beste edozein gorabehera berezi (greba, zigorraren ondoriozko eginkizun-gabetzea, lan eta soldatarik gabe utzita, etab.). Nahikoa toki ez baduzu, orri bat erantsi dezakezu argibideekin.

- (11) Ziurtagiria igortzeko xedea eskatu nahi den Gizarte Segurantzaren prestazioen ondoretarako adierazi behar da: Aldi baterako ezintasuna, Minbizia edo beste gaixotasun larriren bat duen adin txikikoa zaintzeko lanaldia murriztea, Haurdunaldiko edo edoskitzaroko arrisku-egoera.